

BMW Group complaints mechanism

Rules of procedure for informants

What kind of concerns can I report?

You can report violations of human rights and related environmental standards. The information you provide may relate either to your own business area or the supply chain, or to other BMW Group business partners.

How will I be protected as an informant?

Confidentiality and protection of informants are a top priority for the BMW Group. For this reason, the following principles apply throughout the process:

- The BMW Group is committed to maintaining confidentiality, within the legal framework, and does not disclose the identity of the person providing the information, nor of any other persons named in the report.
- Your personal data will be processed and deleted in accordance with applicable data protection requirements as well as in compliance with the Act on Corporate Due Diligence Obligations in Supply Chains. You can find more information [online](#) under the section "Data privacy".
- The BMW Group does not tolerate retaliatory measures or any other negative consequences directed at informants as a result of submitting a report.
- If you believe you are being intimidated or face reprisals as a result of compliant you may report this to the BMW Group SpeakUP Line.

Where and how can I submit a report?

All employees and external parties can address their compliance concerns to the BMW Group SpeakUP Line or the ombudsperson:

BMW Group SpeakUP Line:

- The BMW Group SpeakUP Line is available around the clock in 34 languages free of charge.
- If you provide information over the phone, your message will be recorded and automatically generated in text form.
- The BMW Group SpeakUP Line encrypts your personal information, so your identity cannot be traced by the persons processing the case.
- You can find access information [online](#) under the section "BMW Group SpeakUP Line".

Ombudsperson:

- The ombudsperson is a neutral external person bound by attorney-client privilege.
- The communication with the ombudsperson is free of charge for the informant.
- The informant may contact the ombudsperson – around the clock, via email or fax, or by telephone from 8.00 a.m. to 7.00 p.m. Central European Time.

- Contact information:

Dr Sibylle von Coelln
HEUKING · VON COELLN
Rechtsanwälte PartG mbB
Prinz-Georg-Str. 104
40479 Düsseldorf

Telephone: +49 211 44 03 57 70

Fax: +49 211 44 03 57 77

Email address: BMW-Ombudsperson@hvc-strafrecht.de

By mail:

- You can also send complaints via mail or internal mail to BMW Group Compliance Audits, Internal Investigations, at the following address:
- BMW Group Compliance Audits, Internal Investigations
80788 München
- or
- via email to notifications@bmwgroup.com.

In person:

- If you wish to make a report in person, we kindly ask you to arrange an appointment in advance via notifications@bmwgroup.com.

It goes without saying that employees may furthermore consult with managers, local compliance departments, unions, or Works Council representatives.

What happens once I have submitted my report?

1. Receipt of information

- Once you have submitted information through one of our channels, the BMW Group Compliance department (Complaints Office) documents receipt of the report and provides you with confirmation within one week.

2. Review of information provided

- The Complaints Office verifies whether the report contains sufficient information for further processing.
- If needed, the Complaints Office may contact you via the same channel to ask further questions about your report.
- If insufficient information is available and the provider cannot be contacted, the case will be closed.
- If there is enough information for processing to proceed, clarification of the facts will be initiated.

3. Clarification of facts

- The Complaints Office will either investigate the matter itself or pass on the investigation to another competent department within the company on a confidential basis.
- The Complaints Office ensures that there are no conflicts of interest.
- During the investigation, you may be contacted by the Complaints Office or the department responsible to provide further information.
- You will be informed about the outcome of the investigation.
- If your concerns are confirmed, a solution will be worked out.

4. Developing a solution

- The department responsible will work out a solution to remediate the situation.
- Wherever possible, you will be involved in finding a solution.

5. Implementation of remedial measures

- The agreed solutions are implemented.
- Implementation is monitored by the department responsible and the Complaints Office.

6. Conclusion

- The findings will be discussed by the Complaints Office in consultation with you.

Contact:

BMW Group Compliance Audits, Internal Investigations

notifications@bmwgroup.com

Mekanisme aduan Kumpulan BMW

Peraturan prosedur bagi pemberi maklumat

Apakah jenis kebimbangan yang boleh saya laporkan?

Anda boleh melaporkan pelanggaran hak asasi manusia dan piawaian alam sekitar yang berkaitan. Maklumat yang anda berikan mungkin berkaitan sama ada dengan kawasan perniagaan anda sendiri atau rantaian bekalan, atau rakan kongsi Kumpulan BMW yang lain.

Bagaimanakah saya dilindungi sebagai pemberi maklumat?

Kerahsiaan dan perlindungan pemberi maklumat adalah keutamaan bagi Kumpulan BMW. Oleh itu, prinsip berikut terpakai sepanjang proses ini:

- Kumpulan BMW adalah komited untuk mengekalkan kerahsiaan, dalam rangka peruntukan undang-undang, dan tidak akan mendedahkan identiti pemberi maklumat ataupun mana-mana orang lain yang dinamakan dalam laporan itu.
- Data peribadi anda akan diproses dan dipadamkan selaras dengan keperluan perlindungan data yang berkenaan serta dengan mematuhi Akta Kewajipan Usaha Wajar Korporat dalam Rantaian Bekalan. Anda boleh mendapatkan maklumat lanjut dalam [talian](#) di bahagian "Privasi data" ('Data privacy').
- Kumpulan BMW tidak akan bertolak ansur dengan tindakan balas atau sebarang akibat negatif yang ditujukan kepada pemberi maklumat akibat daripada pelaporan tersebut.
- Sekiranya anda percaya anda digeruni atau menghadapi tindakan balas akibat pelaporan tersebut anda boleh melaporkan perkara ini kepada 'BMW Group SpeakUP Line'.

Di mana dan bagaimana saya boleh membuat laporan?

Semua pekerja dan pihak luar boleh mengalamatkan kebimbangan pematuhan mereka kepada 'BMW Group SpeakUP Line' atau 'ombudsperson':

'BMW Group SpeakUP Line':

- 'BMW Group SpeakUP Line' adalah tersedia sepanjang masa dalam 34 bahasa secara percuma.
- Sekiranya anda memberikan maklumat melalui telefon, mesej anda akan dirakam dan dijana secara automatik dalam bentuk teks.
- 'BMW Group SpeakUP Line' menyulitkan maklumat peribadi anda, oleh itu identiti anda tidak dapat dikesan oleh orang yang memproses kes tersebut.
- Anda boleh mendapatkan maklumat akses dalam [talian](#) di bahagian 'BMW Group SpeakUP Line'.

'Ombudsperson':

- 'Ombudsperson' ialah orang luar neutral yang terikat dengan lindungan peguam-anak guam.
- Komunikasi dengan 'ombudsperson' adalah percuma bagi pemberi maklumat.
- Pemberi maklumat boleh menghubungi 'ombudsperson' – sepanjang masa, melalui e-mel atau faks, atau melalui telefon dari 8.00 pagi hingga 7.00 malam Waktu Eropah Tengah.

Hubungi Kami:

Dr Sibylle von Coelln
HEUKING · VON COELLN
Rechtsanwälte PartG mbB
Prinz-Georg-Str. 104
40479 Düsseldorf

Telefon: +49 211 44 03 57 70

Faks: +49 211 44 03 57 77

Alamat e-mel: BMW-Ombudsperson@hvc-strafrecht.de

Secara pos:

- Anda juga boleh menghantar aduan melalui pos atau pos dalaman kepada 'BMW Group Compliance Audits, Internal Investigations', di alamat berikut:
- BMW Group Compliance Audits, Internal Investigations
80788 München
atau
- melalui e-mel kepada notifications@bmwgroup.com.

Secara peribadi:

- Jika anda ingin membuat laporan secara peribadi, kami mohon anda untuk membuat temu janji terlebih dahulu melalui notifications@bmwgroup.com.

Ini juga bermaksud bahawa pekerja juga boleh berunding dengan pengurus, jabatan pematuhan tempatan, kesatuan sekerja atau wakil Majlis Kerja.

Apakah yang akan berlaku setelah saya membuat laporan?

7. Penerimaan maklumat

- Setelah anda telah menyerahkan maklumat melalui salah satu saluran kami, jabatan 'BMW Group Compliance (Complaints Office)' akan mendokumentasikan penerimaan laporan tersebut dan memberikan anda pengesahan dalam tempoh satu minggu.

8. Semakan maklumat yang diberikan

- 'Complaints Office' akan mengesahkan sama ada laporan tersebut mengandungi maklumat yang mencukupi untuk pemprosesan selanjutnya.
- Sekiranya perlu, 'Complaints Office' boleh menghubungi anda melalui saluran yang sama untuk bertanya soalan lanjut mengenai laporan anda.
- Sekiranya maklumat adalah tidak mencukupi dan pemberi maklumat tersebut tidak dapat dihubungi, kes tersebut akan ditutup.
- Sekiranya terdapat maklumat yang mencukupi untuk diproses, penjelasan fakta akan dimulakan.

9. Penjelasan fakta

- 'Complaints Office' sama ada akan menyiasat perkara itu sendiri atau menyerahkan siasatan tersebut kepada jabatan lain yang kompeten dalam syarikat secara sulit.
- 'Complaints Office' akan memastikan tidak mempunyai konflik kepentingan.
- Semasa penyiasatan, anda mungkin dihubungi oleh 'Complaints Office' atau jabatan yang bertanggungjawab untuk memberikan maklumat lanjut.
- Anda akan dimaklumkan tentang hasil siasatan.
- Sekiranya kebimbangan anda adalah disahkan, suatu penyelesaian akan diusahakan.

10. Mencari penyelesaian

- Jabatan yang bertanggungjawab akan mencari suatu penyelesaian untuk memulihkan keadaan tersebut.
- Di mana mungkin, anda akan terlibat dalam proses mencari penyelesaian.

11. Pelaksanaan langkah pemulihan

- Penyelesaian yang dipersetujui akan dilaksanakan.
- Pelaksanaan akan dipantau oleh jabatan yang bertanggungjawab dan 'Complaints Office'.

12. Kesimpulan

- Penemuan akan dibincangkan oleh 'Complaints Office' dengan rundingan bersama anda.

Hubungi:

BMW Group Compliance Audits, Internal Investigations

notifications@bmwgroup.com